

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI
PRZEDSZKOLNYMI NR 22 im Juliusza Słowackiego w Rybniku

1. Imię i nazwisko dziecka.....kl.
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów.....
.....
- 4 Adres zamieszkania dziecka.....
rodziców.....
5. Miejsce pracy oraz nr telefonu
matki.....
ojca.....
6. Czy dziecko ma w szkole rodzeństwo (podać klasę).....
7. Proszę zaznaczyć kto będzie odbierał dziecko po zajęciach świetlicowych:
- rodzice
- rodzeństwo
- dziecko wraca samodzielnie
- inna osoba (proszę podać imię i nazwisko)
.....
.....
.....
8. Proszę podać godzinę, do której codziennie dziecko będzie korzystało z zajęć świetlicy szkolnej.....
.....

.....
Podpis rodzica lub opiekuna

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI
NR 22 im Juliusza Słowackiego w Rybniku
(wyciąg)

- Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy. Poza godzinami pracy świetlicy, która jest czynna od 7.00 do 16.00, rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
- Wychowankowie przyjmowani są na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów poprzez wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka (dostępnej u wychowawców świetlicy i na stronie internetowej szkoły) oraz złożenie u wychowawcy świetlicy w terminie do 14 września każdego nowego roku szkolnego.
- Kwalifikacji ucznia do świetlicy dokonuje Komisja Opiekuńcza złożona z nauczycieli świetlicy i dyrektora, która może (w zależności od potrzeb) konsultować się z pedagogiem szkolnym oraz z wychowawcami klas. Komisja

rozpatruje jedynie te wnioski rodziców, którzy podpisali Regulamin Świetlicy Szkolnej, a tym samym zobowiązali się do przestrzegania go. Lista zakwalifikowanych uczniów zostanie umieszczona na drzwiach wejściowych świetlicy następnego dnia po terminie składania Kart Zgłoszenia Dziecka.

4. Dzieci nieprzyjęte do świetlicy szkolnej z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku zwolnionych miejsc wychowawca świetlicy przyjmuje kolejno dzieci z listy rezerwowej i powiadomi pisemnie rodziców/opiekunów o przyjęciu dziecka do świetlicy.

5. Komisja Opiekuńcza kwalifikuje według kolejności zgłoszeń przy czym pierwszeństwo dotyczy dzieci klas 1-3, których oboje rodzice pracują zawodowo a także uczniów z rodzin niepełnych i z rodzin niedostosowanych społecznie. Z obrad Komisji Opiekuńczej sporządza się protokół.

6. W przypadku nowego ucznia, przybyłego do szkoły po ustalonym terminie składania Kart Zgłoszenia Dziecka, Komisja Opiekuńcza dokona weryfikacji listy rezerwowej kierując się kryteriami zawartymi w punkcie 5, nie uwzględniając jedynie kolejności zgłoszenia.

7. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności ciągłej dłuższej niż 3 tygodnie dziecko będzie skreślone z listy dzieci uczęszczających do świetlicy po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu rodziców/opiekunów.

8. Uczeń przestaje również być wychowankiem świetlicy na pisemny lub ustny wniosek rodziców (opiekunów) o wypisaniu dziecka ze świetlicy lub niezłożenia podania o przyjęcie na nowy rok szkolny.

9. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie nie będący jej wychowankami w przypadku, gdy oczekują na zajęcia, obiad i skierowani z powodu nieobecności nauczyciela.

10. W razie potrzeby istnieje możliwość skorzystania ze świetlicy przez dzieci, które nie są zapisane, na pisemną prośbę rodzica. Zgłoszenie powinno określać godzinę przyścia i wyjścia oraz sposób opuszczenia świetlicy tj. samodzielnie czy przez osoby odbierające.

11. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 16.00, wychowawcy spróbują skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn nieodebrania dziecka. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowawcy poinformują o tym fakcie najbliższy komisariat policji.

12. W sytuacji notorycznego niestosowania się ucznia do jego obowiązków, stwarzania przez niego sytuacji zagrażających zdrowiu swemu i innych dzieci, wychowawca świetlicy po uprzednim zawiadomieniu o tym rodziców i pedagoga szkolnego, może skreślić dziecko z listy wychowanków świetlicy.

13. Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się przestrzegać zadeklarowanych przez siebie w Karcie Zgłoszenia ustaleń oraz ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy, za dziecko nieodebrane a także zawiadamiają świetlicę o odbiorze dziecka bezpośrednio po lekcjach.

14. Rodzice powinni pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy ustalonego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne osoby niż wskazane) oraz o zmianie numeru telefonu lub adresu.

15. Rodzice odpowiadają za rzeczy celowo zniszczone lub uszkodzone przez dziecko na świetlicy.

16. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka rodzic/opiekun, informuje o tym fakcie telefonicznie(nr tel.4229950 wew. 27) wychowawcę świetlicy.

.....
podpis rodzica lub opiekuna