

REGULAMIN RADY RODZICÓW **SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁMI PRZEDSZKOLNYMI** **NR 22 IM. JULIUSZA SŁOWACKIEGO W RYBNIKU**

Działając zgodnie z art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz §28. Statutu Szkoły z roku 2018r uchwała się niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców o następującej treści:

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 2

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

§ 3

3. Rada Rodziców, zwana dalej „Rada” reprezentuje ogół rodziców wychowanków.
4. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest członków Rad Grup w szkole i przedszkolu.
5. Kadencja Rady trwa rok szkolny, działa do czasu wyboru nowej Rady, podczas pierwszego zebrania w nowym roku szkolnym.

§ 4

6. Rada Rodziców może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.
7. Zasady, tryb tworzenia, zadania komisji i zespołu ustala Rada Rodziców.

Rozdział II **Tryb przeprowadzania wyborów**

§ 5

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu
8. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.
10. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
11. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.

§ 6

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

12. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
13. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
14. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
15. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
16. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
17. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
18. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

§ 7

19. Kadencja Prezydium trwa rok, działa do czasu wyboru nowej Rady, podczas pierwszego zebrania w nowym roku szkolnym.
20. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
21. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

Rozdział III

Struktura Rady Rodziców – Prezydium i Komisja Rewizyjna

§ 8

22. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
23. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - a) przewodniczący,
 - b) zastępcy przewodniczącego,
 - c) skarbnik,
 - d) sekretarz,
 - e) członek – przedstawiciel jednego z oddziałów

§ 9

24. Zadaniem Prezydium jest bieżące kierowanie pracą w okresie między zebraniem Rady Rodziców, a w szczególności:
- koordynowanie rad oddziałowych,
 - opracowanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń Rady Rodziców oraz zadań wynikających z planu dydaktyczno - wychowawczego szkoły,
 - nadzór nad pracą komisji zadaniowych,
 - odbywanie zebrań, zwoływanych przez przewodniczącego lub na wniosek dyrektora szkoły, w miarę potrzeby,
 - prowadzenie ewidencji finansowej i sprawozdawczości.

§ 10

25. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje prace Prezydium Rady Rodziców zwołuje i prowadzi posiedzenia Prezydium Rady Rodziców, reprezentuje Radę Rodziców na zewnątrz, uczestniczy w uroczystościach szkolnych, jest w stałym kontakcie z Dyrekcją szkoły i przedszkola, uczestniczy w szkoleniach i zebraniach organizowanych przez instytucje oświatowe i inne, kontroluje wydatki i nadzoruje zakupy.
26. Zastępca przewodniczącego Rady Rodziców przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
27. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie jej posiedzeń.
28. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę Rodziców.
29. Członek – otrzymuje zadania wskazane przez Przewodniczącego Prezydium.

§ 11

30. Komisja Rewizyjna czuwa nad prawidłowym wykorzystaniem środków funduszu Rady Rodziców.
31. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch osób.
32. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej wyłania się z Rady Rodziców na pierwszym zebraniu Rady Rodziców.
33. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli kasy, zgodnie z zasadami kontroli finansowej.
34. Komisja Rewizyjna przedstawia rodzicom szkoły sprawozdanie z wykonywanego nadzoru raz w roku na koniec roku szkolnego.

Rozdział IV **Zasady działania rady rodziców**

§ 12

35. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
36. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
37. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora szkoły.
38. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony

- przez niego członek Rady Rodziców.
39. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
40. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
41. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.
42. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się co najmniej raz na kwartał.

§ 13

43. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów.
44. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
- a) numer, datę i miejsce zebrania,
 - b) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - c) zatwierdzony porządek obrad,
 - d) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - e) przebieg obrad,
 - f) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - g) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - h) podpisy przewodniczącego i protokolanta.
45. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

§ 14

46. Rada może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
47. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
48. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
49. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
50. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
51. Uchwały Rady Rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

Rozdział V

Prawa i obowiązki członków Rady

§ 15

52. Członkowie Rady Rodziców mają prawo do:
- a) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu wychowawczo –dydaktyczno –opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - b) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły i przedszkola,
 - c) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
53. Członkowie Rady mają obowiązek:
- a) aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady, jeżeli obecność

Przewodniczącego nie jest możliwa wyznacza on zastępcę z oddziału.

b)w przypadku nieobecności przedstawiciela z oddziału nakłada się obowiązek zapoznawania się z protokołem z zebrania sporządzonego przez Sekretarza.

c)reprezentowania Rady w swoim oddziale podczas zebrań nauczycieli z rodzicami, przekazywanie do rodziców swojego oddziału przygotowanych informacji.

d)nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady, które mogą naruszać dobro osobiste dzieci i ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły i przedszkola.

Rozdział VI Cele Rady Rodziców

§ 16

54. Rada Rodziców, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

a)Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Gronem Pedagogicznym, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.

b)Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.

c)Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.

d)Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział VII Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 17

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 18

55. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny i przedszkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.

56. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

57. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.

58. Opiniowanie projektu planu finansowego szkoły i przedszkola złożonego przez Dyrektora.

59. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

60. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia

- lub wychowania szkoły.
61. Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
 62. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
 63. Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 64. Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.
 65. Opiniuje pracę nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.

Rozdział VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 19

66. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
67. Fundusze, o których mowa w ust. 65, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.
68. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
69. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu. Zmian w preliminarzu podczas trwania roku szkolnego mogą dokonywać Przewodniczący wraz z Skarbnikiem.
70. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
71. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym, w akcjach, funduszach inwestycyjnych. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.
72. Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wplacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z § 20.
73. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe.
74. Środkami finansowymi na koncie dysponuje Prezydium Rady Rodziców.
75. Środkami zgromadzonymi na koncie bankowym Rady Rodziców dysponuje Rada Rodziców poprzez dwie osoby: Przewodniczącego Rady Rodziców i Skarbnika Rady Rodziców.

§ 20

Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

76. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na:

- 1) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnie szkolnym i przedszkolnym jak Dzień Sportu, Dzień Dziecka, itp.,
- 2) dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
- 3) dofinansowanie kosztów udziału uczniów i przedszkolaków w zawodach, konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkimi i ogólnopolskimi,
- 4) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- 5) częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek historyczno – turystycznych,
- 6) zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
- 7) zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego, niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego,
- 8) zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- 9) zakup środków czystości, leków do szkolnych i przedszkolnych apteczek,
- 10) zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu szkolnego i przedszkolnego,
- 11) remonty i naprawy sprzętu szkolnego i przedszkolnego,
- 12) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości,
- 13) podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- 14) na kapitał założycielski dla utworzenia określonej działalności gospodarczej,
- 15) dofinansowanie działalności statutowej szkoły,
- 16) bieżące wydatki szkolne i przedszkolne

§ 21

Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

- a) Dyrektor
- b) Grono Pedagogiczne
- c) Samorząd Uczniowski
- d) Przewodniczący Rad Oddziałowych

§ 22

77. Wnioskujący o dofinansowanie z funduszu Rady Rodziców w kwocie powyżej 50,00zł muszą złożyć wniosek do Rady Rodziców. Wniosek należy złożyć pisemnie najpóźniej 3 dni przed planowanym wydatkiem. Rada Rodziców do 3 dni wydaje decyzję o dofinansowaniu.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 23

Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora.

§ 24

Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Rady Rodziców uprawniony jest Przewodniczący Rady Rodziców, Zastępca Rady Rodziców, Skarbnik Rady Rodziców. Na dokumencie muszą być podpisane zawsze 2 osoby z upoważnionych.

§ 25

Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz szkoły z zachowaniem drogi

służbowej.

§ 26

78.Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

79.Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.

80.Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.

81.Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

§ 25

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Rybnik, 22.09.2019r.

.....
(podpis Przewodniczącego RR)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

.....
(podpis Dyrektorki Przedszkola)